



**PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDAD CURRICULAR AÑO
2022**

Materia: Fuentes y Servicios de Información 1

Comisiones: 1ºA, 1ºB y 1ºC

**Profesores: María Emilia Coronado
Beatriz Paniagua**

DATOS DE LA ACTIVIDAD CURRICULAR

| | | |
|---|---|-------------------------------------|
| Materia: | Fuentes y Servicios de Información 1 | PLAN de estudio 902/2005 |
| Régimen: | Regular | |
| Ubicación de la Asignatura en el Plan de Estudios: | Área de formación en bibliotecología | |
| Correlativas anteriores: | No posee | |
| Correlativas posteriores: | Fuentes y Servicios de Información 2; Biblioteconomía 2 | |
| Carga Horaria Semanal: | 4 horas | |

COMPOSICIÓN DE EQUIPO DE MATERIA

2. 1. Equipo de materia

| Apellido y Nombres | Cargo docente | Dedicación en horas semanales al cargo |
|---------------------------|----------------------|---|
| Coronado, María Emilia | Profesor interino | 4 horas |
| Paniagua, Adelina Beatriz | Profesor interino | 8 horas |

FUNDAMENTACIÓN

Desde la modernidad hasta los inicios del siglo XXI, desde la dificultad para lograr el acceso a la información hasta el exceso de la misma, el servicio de referencia debió adaptarse a grandes cambios. Estos cambios en algunas oportunidades se dieron sin notarse y en otras fueron verdaderas revoluciones que permitieron que el servicio pase del típico servicio de consulta en el mostrador, hasta llegar al auge de las Tics con las cuales se responde a la llamada referencia virtual.

Primero fueron las consultas telefónicas, luego los correos electrónicos, los formularios en línea y llegamos hoy a responder consultas vía chat, conociéndose estos servicios como remotos. Todo ello con la finalidad de adaptarse a la urgencia en la necesidad de la información sin perder de vista la pertinencia, exactitud y guiando al usuario para que reconozca si la información de internet es confiable o no.

La naturaleza básica del servicio de referencia se mantuvo y el reconocimiento y la evaluación de las fuentes de información continúa siendo la tarea fundamental del bibliotecario referencista. El

profesional al frente del servicio debe intentar conocer las necesidades informativas de sus usuarios reales y de los potenciales, evaluando lo más pertinentemente posible esas necesidades de información a través de la selección, evaluación y organización de las fuentes de información apropiadas.

OBJETIVOS

Que los alumnos desarrollen competencias cognitivas y procedimentales básicas para que: ◇ Valoren la importancia de un servicio de referencia en una unidad de información, ◇ Conozcan y evalúen las diferentes fuentes de información que deben estar presentes para poder satisfacer las necesidades de información de sus usuarios.

◇ Conozcan las fuentes de información en distintos soportes, cómo se clasifican, analizan y evalúan

◇ Manejen las nuevas fuentes de información y los recursos disponibles en Internet. ◇ Valoren la importancia de la relación bibliotecario referencista – fuente de información - usuario. ◇ Puedan llevar adelante una entrevista de referencia.

◇ Sean capaces de diseñar prácticas de búsquedas de información con distintos grados de complejidad

◇ Logren gestionar y evaluar el servicio de referencia

CONTENIDOS TEMÁTICOS

Unidad 1: Servicio de Referencia. Planificación, organización y gestión

Presentación de la Asignatura.

Servicio de Referencia. Definición. Antecedentes históricos. Importancia del servicio de referencia. Los servicios que presta este servicio. Referencia rápida. Preguntas frecuentes. El referencista y su rol dentro de la unidad de información

Evaluación del servicio. Desarrollo de colección de referencia. Difusión de la información desde la biblioteca. Planificación y organización de un servicio de referencia. Entrevista de referencia. Usuarios reales y potenciales. Formación de usuarios. Alfabetización informacional y digital.

Unidad 2: Fuentes de información: clasificación Las

Fuentes de Información.

Clasificación en fuentes primarias, secundarias y terciarias.

Unidad 3: Fuentes de información: evaluación.

El Diccionario: definición, evolución histórica y clasificación. La Enciclopedia: concepto, evolución histórica. Clasificación.

Enciclopedias especializadas.

La Biografía: definición, clasificación. La Bibliografía, los Directorios y las Guías: definición, clasificación y utilidad.

Índice de resúmenes, realización de resúmenes para catálogos on line.

Unidad 4: Servicio de Referencia virtual.

Referencia virtual o digital. Concepto. Funcionamiento y recomendaciones para el servicio.

Los jóvenes y las TIC.

CRONOGRAMA DE DESARROLLO DE LAS UNIDADES TEMÁTICAS

| UNIDADES TEMÁTICAS | Fecha estimadas para el desarrollo de las unidades | |
|--------------------|--|-----------------|
| | Desde | Hasta |
| Unidad 1 | 21 de marzo | 27 de mayo |
| Unidad 2 | 30 de mayo | 30 de junio |
| Unidad 3 | 22 de agosto | 7 de octubre |
| Unidad 4 | 10 de octubre | 18 de noviembre |

FECHAS PREVISTAS PARA EL DESARROLLO DE TRABAJOS PRÁCTICOS

Los trabajos prácticos se desarrollarán a lo largo del año lectivo, algunos serán con presentación obligatoria y nota, otros serán para utilizarlos en clase como material de referencia para los temas tratados en la cursada.

EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN

Requisitos para APROBAR la Materia:

Mínimo 75% de asistencia.

*Presentar los trabajos prácticos aprobados con calificación **4 (cuatro)** o más.*

*Aprobar dos evaluaciones parciales realizadas en el año, para ello deberán obtener una calificación no menor a **4 (cuatro)** en cada una. En caso de no aprobar alguno de los parciales tendrán la posibilidad de recuperar sólo **1 (uno)** de ellos.*

Aprobar el examen final

Alumnos libres y libres - regulares

*Deberán estar debidamente matriculados en el año académico correspondiente, presentar los trabajos prácticos que solicita la cátedra, **10 (diez días)** antes de la fecha de examen y anotarse en los turnos de exámenes que determine el IFTS para rendir un examen escrito y/u oral.*

En este contexto de pandemia mundial se dará un cambio en el modo de cursada de la materia. Las clases tendrán una modalidad presencial y sincrónica según el siguiente cuadro.

| 1er Cuatrimestre | Primer año |
|-------------------------|----------------|
| Semana Presencial Marzo | 21/03 al 25/03 |
| Semana Presencial Abril | 11/04 al 15/04 |
| Semana Presencial Mayo | 02/05 al 06/05 |
| Semana Presencial Mayo | 23/05 al 27/05 |
| Semana Presencial Junio | 13/06 al 17/06 |

2do. Cuatrimestres Primer año
 Semana Presencial Agosto 16/08 al 19/08
 Semana Presencial Septiembre 05/09 al 09/09
 Semana Presencial Septiembre 26/09 al 30/09
 Semana Presencial Octubre 17/10 al 21/10
 Semana Presencial Noviembre 07/11 al 11/11

El resto de las semanas serán clases virtuales con **cámara encendida** mediante el sistema que crea conveniente cada docente.

Cronograma de Evaluaciones Parciales y de instancia de Recuperatorios

| Parcial | Recuperatorio | Fecha Prevista | Tipo de Evaluación | |
|---------|---------------|-----------------------------|--------------------|---------|
| | | | Práctica | Teórica |
| Primer | | Primera semana de junio | | escrito |
| | Primer | Primera semana de julio | | escrito |
| Segundo | | Segunda semana de noviembre | | escrito |
| | Segundo | Tercera semana de noviembre | | escrito |

BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía Básica Obligatoria Por Unidades

Unidad 1:

·Bopp, Richard; Smith, Linda. Introducción general al servicio de consulta: Libro de consulta para el estudiante de bibliotecología y manual para el bibliotecario de consulta. México; Buenos Aires: UNAM, Alfagrama, 2000. Cap. 1: "Historia y variedades de los servicios de consulta". P.2-25.

· Orera Orera, L. (2002). La evolución de la formación de los bibliotecarios. Documentación de las Ciencias de la información, nº 25 (2002).

· Sabor, J. (1984). Manual de bibliotecología. Buenos Aires: Kapelusz (p 190 – 213). · Melnik, D.

(2006). Principios de referencia: fuentes y servicios de consulta. Buenos Aires: Alfagrama.

. García, I. L., Portugal, M. (2008) Servicio de referencia: una propuesta integradora. Buenos Aires, Alfagrama (p 197-209).

. Monfasani, R. E.; M. F. Curzel. (2006) Usuarios de la información: formación y desafíos. Buenos Aires, Alfagrama. (p. 193-197).

Unidad 2:

·García, I. L., Portugal, M. (2008) Servicio de referencia: una propuesta integradora. Cap. V: “Colección de referencia”. Buenos Aires, Alfagrama

· Martín Vega, A. (1995). Fuentes de información general. Gijón: Trea.

. Melnik, D. (2005). Principios de referencia. Fuentes y servicios de consulta. Buenos Aires: Alfagrama,

Unidad 3:

· Bopp, Richard; Smith, Linda. Introducción general al servicio de consulta: Libro de consulta para el estudiante de bibliotecología y manual para el bibliotecario de consulta. México; Buenos Aires: UNAM, Alfagrama, 2000. Cap. 11: “Selección y evaluación de las fuentes de consulta”. P.201-207.

. García, I. L., Portugal, M. (2008) Servicio de referencia: una propuesta integradora. Buenos Aires, Alfagrama (p 89 - 93).

Villaseñor Rodríguez, I. (1998) Los instrumentos para la recuperación de la información: las fuentes. En Las fuentes de información: estudios teórico prácticos. Madrid: Síntesis (p.29 – 42)

· Sabor, J. (1984). Manual de bibliotecología. Buenos Aires: Kapelusz

Unidad 4:

· García Delgado, P. (2003) El profesional de la información v. 12 (p 321 – 329)

· Arriola Navarrete, O. (2007) Referencia virtual: un nuevo reto para las bibliotecas. México: Bibl. Univ. Nueva Época (p 138 – 152)

· IFLA (2006). Recomendaciones para el Servicio de referencia digital [en línea]. Disponible en: https://www.ifla.org/files/assets/reference-and-information-services/publications/ifla_digitalreference-guidelines-es.pdf

· Merlo Vega, J. A. (2009). Información y referencia en entornos digitales: desarrollo de servicios bibliotecarios de consulta. Murcia: Universidad de Murcia.

Bibliografía de Consulta

. UNESCO (1994) Manifiesto de la UNESCO en favor de las bibliotecas públicas Disponible en <http://unesdoc.unesco.org/images/0011/001121/112122so.pdf>

. Sabor, Josefa E. Manual de fuentes de información. 3ª ed. Buenos Aires, Marymar, 1978. 351 p.

. Boop, Richard y Linda. trad. Carlos C. Compton García Fuentes. Introducción general al Servicio de Consulta: libro de texto para el estudiante de bibliotecología y manual para el bibliotecario de consulta. México, UNAM; CUIB; Fideicomiso para la Cultura México-EUA; Información Científica Internacional, Alfagrama, 2000. 419 p.

. Monfasani, R. E.; M. F. Curzel. Usuarios de la información: formación y desafíos. 2a. ed. Buenos Aires, Alfagrama, 2006. (Biblioteca Alfagrama / dirigida por Pablo Somma). 272 p.

. Gazpio, Dora; Álvarez Marcela. Soportes en la biblioteca de hoy: desarrollo de habilidades de información. 3ª. ed. Buenos Aires, Ciccus, 2006. 176 p.

. Romanos de Tiratel, Susana. Guía de fuentes de información especializadas: Humanidades y Ciencias Sociales. 2ª. ed. Buenos Aires, GREBYD, 2000. 281 p.

. Romanos de Tiratel, S. (2000). Necesidades, búsqueda y uso de la información: revisión de la teoría. Información, Cultura y Sociedad, (2), 9-44.

. Orera Orera, L. (Ed.). Manual de Biblioteconomía. Madrid, Síntesis, 1998.

. Rodríguez Briz, F. (2005). Los servicios de referencia virtual: surgimiento, desarrollo y perspectivas a futuro. Buenos Aires: Alfagrama.

PROPUESTA DE ACTIVIDAD EXTRA ÁULICA

| Responsable/s | Actividad | Objetivos | Relevancia para la formación | Periodo de desarrollo |
|---|-----------------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|
| María Emilia Coronado Beatriz Paniagua | Visita a Centros de documentación | Observar las competencias y responsabilidades del bibliotecario referencista. | Importante | Una jornada a designar |

Ciudad Autónoma de Buenos Aires, marzo de 2022

Firma de los Docentes Responsables de la Cátedra:

Beatriz Paniagua

María Emilia Coronado